



RELATÓRIO DE CORREIÇÃO PRESENCIAL

Autos nº 0000254-12.2019.8.24.0600

Ação: Correição Ordinária / Correição geral ordinária

Requerente: Corregedoria-Geral da Justiça de Santa Catarina

Requerido: Juízo da Unidade Regional de Execuções Fiscais Estaduais da comarca de Itá

ATIVIDADE CORREICIONAL

INFORMAÇÕES PRELIMINARES

Número da portaria: 5/2019-CGJ

Período da correição: 25 a 29-3-2019

EQUIPE CORREICIONAL

Juiz Corregedor: Ricardo Rafael dos Santos

Assessora Técnica Correicional: Catia Lucila Ricordi Crestani

Assessor Correicional: Juliano Solonynska

Assessor Jurídico: Caroline Matos



INTRODUÇÃO

Este relatório tem por objetivo apresentar um diagnóstico sobre o funcionamento da unidade jurisdicional após a coleta de dados realizada durante o período da correição.

Cumprindo as disposições contidas na Circular CGJ/SC n. 8/2019 e na portaria que consta nos autos do processo acima mencionado, realizou-se a correição a seguir relatada.

Com a finalidade de captar os dados referentes aos serviços judiciais, no que tange aos registros e à tramitação processual, foram utilizados relatórios próprios, extraídos do Programa Inspeção Virtual, do Sistema de Automação da Justiça de Primeiro Grau - SAJ, do SAJ Estatística e do Cadastro Único Informatizado de Adoção e Abrigo - Cuida.

Dessa forma, busca-se auxiliar e orientar a unidade, a fim de verificar se está cumprindo o padrão mínimo de funcionamento exigido pelo Código de Normas da Corregedoria-Geral da Justiça e por outras determinações procedimentais emanadas do Conselho Nacional de Justiça, da Presidência do Tribunal de Justiça e desta própria Corregedoria-Geral da Justiça.



DADOS DA UNIDADE

Comarca: Itá

Unidade: Unidade Regional de Execuções Fiscais Estaduais

Municípios integrantes: Itá e Paial

Juiz titular: Andrea Regina Calicchio

Chefe de cartório: Dayane Christina Paludo Molossi

Última correição por equipe da CGJ/SC: não houve correição.

Competência: Res. n. 8/2018-TJ: "Art. 1º Fica instituída, em regime de cooperação, anexa à Vara Única da comarca de Itá, a Unidade Regional de Execuções Fiscais Estaduais do Oeste Catarinense. Parágrafo único. Permanece inalterada a competência do juiz de direito da Vara Única da comarca de Itá, definida nos arts. 93 a 102 e 110 da Lei estadual n. 5.624, de 9 de novembro de 1979, o qual também será responsável pelo expediente da Unidade Regional de Execuções Fiscais Estaduais do Oeste Catarinense. Art. 2º A Unidade Regional de Execuções Fiscais Estaduais do Oeste Catarinense terá competência para: I - processar e julgar: a) as execuções fiscais, inclusive os embargos e as ações a elas conexas, em que figure num dos polos o Estado de Santa Catarina ou suas autarquias e no outro polo parte domiciliada no território das comarcas de Chapecó, Concórdia, Coronel Freitas, Ipumirim, Itá, Seara e Xaxim; e b) as ações de natureza tributária, inclusive mandado de segurança, habeas data, ação popular e ação civil pública referentes à atividade estatal de tributar, em que, no âmbito das comarcas especificadas na alínea "a" deste inciso, figure num dos polos o Estado de Santa Catarina ou suas autarquias; e II - cumprir cartas de ordem e cartas precatórias no âmbito de sua competência, no território da comarca de Itá. Parágrafo único. Remanesce a competência dos juízos da 1ª e da 2ª Vara da Fazenda Pública da comarca de Chapecó, da 2ª Vara Cível da comarca de Concórdia, das varas únicas das comarcas de Coronel Freitas, de Ipumirim, de Seara e da 2ª Vara da comarca de Xaxim para cumprir as cartas precatórias e as cartas de ordem cujo objeto deve ser cumprido em seus territórios. Art. 3º Os processos referidos no inciso I do art. 2º desta resolução atualmente em tramitação na 2ª Vara da Fazenda Pública e Vara Regional de Execuções Fiscais Estaduais da comarca de Chapecó serão redistribuídos à Unidade Regional de Execuções Fiscais Estaduais do Oeste Catarinense. § 1º Ficam excluídos da redistribuição os processos referidos no inciso I do art. 2º desta resolução que ainda tramitem nas comarcas a serem atendidas pela Unidade Regional de Execuções Fiscais Estaduais do Oeste Catarinense: I - em meio físico (processos impressos em papel); e II - em meio eletrônico quando estiverem: a) julgados com sentença ainda sujeita a recurso ou, no caso de interposição de recurso, pendentes de remessa a instância superior; b) baixados de instância superior com sentença a ser liquidada ou cumprida; c) em fase de liquidação e/ou de cumprimento de sentença; d) no aguardo somente da prática de atos consecutórios à sentença (emissão de alvarás ou de mandado de cancelamento de penhora, atos administrativos relacionados à cobrança de custas finais, etc.); e e) arquivados definitivamente. § 2º Os processos arquivados administrativamente ou suspensos, quando reabertos, somente serão redistribuídos se não se enquadrarem em nenhuma das hipóteses previstas no § 1º deste artigo. § 3º Os embargos à execução julgados improcedentes e os respectivos processos de execução de título extrajudicial somente serão redistribuídos após o trânsito em julgado da sentença dos embargos. § 4º Competirá às comarcas de origem a digitalização dos processos que serão redistribuídos para a Unidade Regional de Execuções Fiscais Estaduais do Oeste Catarinense, a guarda dos autos físicos digitalizados e sua posterior destinação ambientalmente adequada, nos termos dos arts. 1º e 3º da Resolução Conjunta GP/CGJ n. 9 de 2 de dezembro de 2015.

Não há resolução que tenha incluído a unidade em Divisão de Tramitação Remota - DTR.

Entrância: Inicial

Observações: A vara foi instalada em 6-8-2018.



1 ESTATÍSTICA PROCESSUAL DA UNIDADE

Processos físicos + eletrônicos

| Indicador | Verificação 1 |
|---|---------------|
| Processos em andamento + procedimentos em andamento | 2.544 |
| Processos em andamento | 2.544 |
| Procedimentos em andamento | null |

Observações

a) Verificação 1: Informações obtidas mediante consulta ao SAJ Estatística (Relatório Gerencial da Vara) mês de referência: Março de 2019.

Processos do Executivo Fiscal

| Indicador | Verificação 1 |
|--|---------------|
| Processos com a classe 'execução fiscal', 'embargos à execução fiscal' e 'embargos infringentes na execução fiscal' em cartório | 2.464 |
| Processos com a classe 'execução fiscal', 'embargos à execução fiscal' e 'embargos infringentes na execução fiscal' nas filas da DTR | 0 |
| Total | 2.464 |

Observações: A unidade está/não está incluída na DTR Fiscal (Resolução n. 9/2017).
Verificação 1 em 18/03/2019.

Processos do Executivo Fiscal Sobrestados

| Ano da última movimentação | Verificação 1 |
|----------------------------|---------------|
| 2018 | 1.091 |
| 2019 | 300 |
| Total | 1.391 |

Observações: Na situação sobrestado, consideram-se os processos que estão "suspensos" e "arquivados administrativamente".

Verificação 1 em Março de 2019.

Data do processo com a movimentação mais antiga: 06/08/2018

Processos eletrônicos da unidade

| Indicador | Verificação 1 |
|---|---------------|
| Processos em andamento + procedimentos em andamento | 2.544 |
| Processos em andamento | 2.544 |
| Procedimentos em andamento | null |

Observações

Verificação 1: Informações obtidas mediante consulta ao SAJ Estatística (Relatório Gerencial da Vara);
Mês de referência: Março de 2019.

Processos distribuídos na unidade

| Indicador | Total | Média |
|---------------------------|-------|-------|
| Agosto a dezembro de 2018 | 278 | 55,60 |



Janeiro a fevereiro de 2019

80

40,00

Observações

a) Informações obtidas mediante consulta ao SAJ Estatística (Relatório Totalizador de Distribuições), referente ao corrente ano e aos dois últimos anos anteriores ao da realização da correição.



2 ESTATÍSTICA PROCESSUAL - GABINETE

Processos conclusos

| Indicador | Verificação 1 |
|--|---------------|
| Quantidade total de processos com o juiz | 507 |
| Quantidade total de processos eletrônicos com o juiz | 507 |
| Quantidade total de processos físicos com o juiz | 0 |

Observações

a) Verificação 1 em Março de 2019.

Audiências

| Indicador | Verificação 1 |
|-------------------------------------|---------------|
| Quantidade de audiências designadas | 0 |



3 FILAS DE TRABALHO - PROCESSOS ELETRÔNICOS

Análise das filas de processo

| Fila | Verificação 1 |
|----------------------------|---------------|
| CARTÓRIO - CUMPRIR URGENTE | 8 |

Observações

Verificação 1: 18/03/2019. O processo com entrada mais antiga na fila é 10/12/2018 (fl. 19).

Análise das filas de petições intermediárias

| Fila | Verificação 1 |
|----------------------------------|---------------|
| AG. ANÁLISE - JUNTADA AUTOMÁTICA | 317 |

Observações

Verificação 1: 18/03/2019. A petição com entrada mais antiga na fila é 20/11/2018 (fls. 20-24).

| Fila | Verificação 1 |
|---------------------------------|---------------|
| AG. ANÁLISE - PETIÇÕES DIVERSAS | 2 |

Observações

Verificação 1: 18/03/2019. A petição com entrada mais antiga na fila é 12/03/2019 (fl. 25).

| Fila | Verificação 1 |
|---|---------------|
| PETIÇÃO INTERMEDIÁRIA - AG. CADASTRAMENTO | 0 |

Observações: na extração deste item, são captados apenas os cumprimentos de sentença.

Verificação 1: 18/03/2019.



4 PROCESSOS AGUARDANDO IMPULSO

Processos sem movimentação há mais de 100 dias na unidade

| Indicador | Verificação 1 |
|---|---------------|
| Processos sem movimentação há mais de 100 dias na unidade | 414 |
| Percentual de processos sem movimentação há mais de 100 dias em relação ao total de processos em andamento na unidade | 16,27% |

Observações

- Padrão de conformidade: o relatório não deve trazer registro. É importante, portanto, efetuar a revisão periódica dos processos que se encontram nessa situação a fim de promover o respectivo andamento. Situações pontuais de erro de sistema devem ser reportados ao SAJ Suporte.
- O presente relatório contém todos os processos sem movimentação há mais de 100 dias, inclusive os sigilosos.
- Informações obtidas mediante consulta ao Programa Inspeção Virtual.
- Na verificação 1, o sistema capta automaticamente os processos sem movimentação há mais de 100 dias na data da extração.
- Verificação 1: dados obtidos em 18/03/2019.

Processos em gabinete sem movimentação há mais de 100 dias – total de físicos e eletrônicos

| Ano da conclusão | Verificação 1 |
|------------------|---------------|
| 2018 | 158 |
| Total | 158 |

Observações

- Padrão de conformidade: O relatório não deve trazer registro. É importante, portanto, efetuar a revisão periódica dos processos que se encontram nessa situação a fim de promover o respectivo andamento. Situações pontuais de erro de sistema devem ser reportados ao SAJ Suporte.
- O presente relatório contém todos os processos sem movimentação há mais de 100 dias, inclusive os sigilosos.
- Informações obtidas mediante consulta ao Programa Inspeção Virtual.
- Na verificação 1, o sistema capta automaticamente os processos sem movimentação há mais de 100 dias na data da extração.
- Verificação 1: dados obtidos em 18/03/2019 (fls. 26-28). Data da movimentação mais antiga: 14/08/2018.

Processos em cartório sem movimentação há mais de 100 dias – total de físicos e eletrônicos

| Ano da última movimentação | Verificação 1 |
|----------------------------|---------------|
| 2018 | 256 |
| Total | 256 |

Observações

- Padrão de conformidade: O relatório não deve trazer registro. É importante, portanto, efetuar a revisão periódica dos processos que se encontram nessa situação a fim de promover o respectivo andamento. Situações pontuais de erro de sistema devem ser reportados ao SAJ Suporte.
- O presente relatório contém todos os processos sem movimentação há mais de 100 dias, inclusive os sigilosos.



- c) Informações obtidas mediante consulta ao Programa Inspeção Virtual.
d) Na verificação 1, o sistema capta automaticamente os processos sem movimentação há mais de 100 dias na data da extração.
e) Verificação 1: dados obtidos em 18/03/2019 (fls. 29-32). Data da movimentação mais antiga: 06/08/2018.

Processos sigilosos sem movimentação há mais de 100 dias

| Indicador | Verificação 1 |
|--|---------------|
| Processos sigilosos sem movimentação há mais de 100 dias em cartório | 0 |
| Processos sigilosos sem movimentação há mais de 100 dias em gabinete | 0 |
| Total | 0 |

Observações

- a) Padrão de conformidade: O relatório não deve trazer registro. Neste caso, os processos sigilosos devem ser movimentados pelo magistrado ou pelo servidor designado para acessar os autos digitais. É importante, portanto, efetuar a revisão periódica dos processos que se encontram nessa situação a fim de promover o respectivo andamento. Situações pontuais de erro de sistema devem ser reportados ao SAJ Suporte.
b) O presente relatório contém apenas os processos sigilosos sem movimentação há mais de 100 dias, os quais já se encontram entre aqueles dos itens anteriores.
c) Informações obtidas mediante consulta ao Programa Inspeção Virtual.
d) Na verificação 1, o sistema capta automaticamente os processos sem movimentação há mais de 100 dias na data da extração.
e) Verificação 1: dados obtidos em 18/03/2019.

Processos sem movimentação há mais de 365 dias na unidade

| Indicador | Verificação 1 |
|---|---------------|
| Processos sem movimentação há mais de 365 dias na unidade | 0 |
| Percentual de processos sem movimentação há mais de 365 dias em relação ao total de processos em andamento na unidade | 0% |

Observações

- a) Verificação 1: dados obtidos em 18/03/2019.
b) Padrão de conformidade: O relatório não deve trazer registro. É importante, portanto, efetuar a revisão periódica dos processos que se encontram nessa situação a fim de promover o respectivo andamento. Situações pontuais de erro de sistema devem ser reportados ao SAJ Suporte.
c) Informações obtidas mediante consulta ao Programa Inspeção Virtual.
d) Na verificação 1, o sistema capta automaticamente os processos sem movimentação há mais de 365 dias na data da extração.

Processos em gabinete sem movimentação há mais de 365 dias – total de físicos e eletrônicos

| Ano da última movimentação | Verificação 1 |
|----------------------------|---------------|
| Total | 0 |

Observações

- a) Verificação 1: dados obtidos em 18/03/2019.
b) Padrão de conformidade: O relatório não deve trazer registro. É importante, portanto, efetuar a revisão periódica dos processos que se encontram nessa situação a fim de promover o respectivo andamento. Situações pontuais de erro de sistema devem ser reportados ao SAJ Suporte.
c) Informações obtidas mediante consulta ao Programa Inspeção Virtual.



d) Na verificação 1, o sistema capta automaticamente os processos sem movimentação há mais de 365 dias na data da extração.

Processos em gabinete há mais de 365 dias – somente com as classes diversas das do executivo fiscal

| Ano da conclusão | Verificação 1 |
|------------------|---------------|
| Total | 0 |

Observações

a) Verificação 1: dados obtidos em 18/03/2019.

b) Padrão de conformidade: O relatório não deve trazer registro. É importante, portanto, efetuar a revisão periódica dos processos que se encontram nessa situação a fim de promover o respectivo andamento. Situações pontuais de erro de sistema devem ser reportados ao SAJ Suporte.

c) Informações obtidas mediante consulta ao Programa Inspeção Virtual.

d) Na verificação 1, o sistema capta automaticamente os processos sem movimentação há mais de 365 dias na data da extração.

Processos em gabinete há mais de 365 dias – somente com as classes do executivo fiscal

| Ano da última movimentação | Verificação 1 |
|----------------------------|---------------|
| Total | 0 |

Observações

a) Verificação 1: dados obtidos em 18/03/2019.

b) Padrão de conformidade: O relatório não deve trazer registro. É importante, portanto, efetuar a revisão periódica dos processos que se encontram nessa situação a fim de promover o respectivo andamento. Situações pontuais de erro de sistema devem ser reportados ao SAJ Suporte.

c) Informações obtidas mediante consulta ao Programa Inspeção Virtual. Nesta extração, consideraram-se apenas as classes "execução fiscal", "embargos à execução fiscal" e "embargos infringentes na execução fiscal".

d) Na verificação 1, o sistema capta automaticamente os processos sem movimentação há mais de 365 dias na data da extração.

Processos em cartório sem movimentação há mais de 365 dias – total de físicos e eletrônicos

| Ano da última movimentação | Verificação 1 |
|----------------------------|---------------|
| Total | 0 |

Observações

a) Verificação 1: dados obtidos em 18/03/2019.

b) Padrão de conformidade: O relatório não deve trazer registro. É importante, portanto, efetuar a revisão periódica dos processos que se encontram nessa situação a fim de promover o respectivo andamento. Situações pontuais de erro de sistema devem ser reportados ao SAJ Suporte.

c) Informações obtidas mediante consulta ao Programa Inspeção Virtual.

d) Na verificação 1, o sistema capta automaticamente os processos sem movimentação há mais de 365 dias na data da extração.



Processos em cartório sem movimentação há mais de 365 dias (somente com as classes diversas das do executivo fiscal e que não estão nas filas da DTR)

| Ano da última movimentação | Verificação 1 |
|-----------------------------------|----------------------|
| Total | 0 |

Observações

a) Verificação 1: dados obtidos em 18/03/2019.

b) Padrão de conformidade: O relatório não deve trazer registro. É importante, portanto, efetuar a revisão periódica dos processos que se encontram nessa situação a fim de promover o respectivo andamento. Situações pontuais de erro de sistema devem ser reportados ao SAJ Suporte.

c) Informações obtidas mediante consulta ao Programa Inspeção Virtual.

d) Na verificação 1, o sistema capta automaticamente os processos sem movimentação há mais de 365 dias na data da extração.

Processos em cartório sem movimentação há mais de 365 dias (somente com as classes do executivo fiscal e que não estão nas filas da DTR)

| Ano da última movimentação | Verificação 1 |
|-----------------------------------|----------------------|
| Total | 0 |

Observações

a) Verificação 1: dados obtidos em 18/03/2019.

b) Padrão de conformidade: O relatório não deve trazer registro. É importante, portanto, efetuar a revisão periódica dos processos que se encontram nessa situação a fim de promover o respectivo andamento. Situações pontuais de erro de sistema devem ser reportados ao SAJ Suporte.

c) Informações obtidas mediante consulta ao Programa Inspeção Virtual. Nesta extração, consideraram-se apenas as classes "execução fiscal", "embargos à execução fiscal" e "embargos infringentes na execução fiscal".

d) Na verificação 1, o sistema capta automaticamente os processos sem movimentação há mais de 365 dias na data da extração.

Processos sem movimentação há mais de 365 dias nas filas da DTR

| Ano da última movimentação | Verificação 1 |
|-----------------------------------|----------------------|
| Total | 0 |

Observações

a) Verificação 1: dados obtidos em 18/03/2019.

b) Padrão de conformidade: O relatório não deve trazer registro. É importante, portanto, efetuar a revisão periódica dos processos que se encontram nessa situação a fim de promover o respectivo andamento. Situações pontuais de erro de sistema devem ser reportados ao SAJ Suporte.

c) Informações obtidas mediante consulta ao Programa Inspeção Virtual.

d) Na verificação 1, o sistema capta automaticamente os processos sem movimentação há mais de 365 dias na data da extração.



5 PRIORIDADES NA TRAMITAÇÃO

Processos de perda e/ou suspensão do poder familiar com tramitação há mais de 120 dias – art. 163 do ECA

| Indicador | Verificação 1 |
|--|---------------|
| Processos de perda e/ou suspensão do poder familiar com tramitação há mais de 120 dias - art. 163 do ECA | 0 |
| Observações: não se aplica em face da competência da unidade. | |

Processos com a classe 'Habilitação para adoção' em andamento e distribuídos há mais de 365 dias

| Indicador | Verificação 1 |
|--|---------------|
| Processos com a classe 'Habilitação para adoção' em andamento e distribuídos há mais de 365 dias | 0 |
| Observações: não se aplica em face da competência da unidade. | |



6 PENDÊNCIAS

Mandados em carga

| Indicador | Verificação 1 |
|---|---------------|
| Mandados em carga com oficial de justiça há mais de 30 dias | 17 |

Observações

Padrão de conformidade: o relatório não deve trazer registros.

Verificação 1 em 18/03/2019 (fls. 33-34). Mandado mais antigo: 12/12/2018.

Processos eletrônicos em outros setores

| Indicador | Verificação 1 | |
|----------------|---------------|-------|
| | Total | +100d |
| Outros setores | | |
| Distribuição | 6 | 0 |

Observações

Verificação 1 em 18/03/2019.

Processos físicos em carga

| Indicador | Verificação 1 | |
|----------------------------------|---------------|-------|
| | Total | +100d |
| Quantidade de processos em carga | | |
| | 0 | 0 |

Observações: unidade 100% digital.



Processos com mesmo local físico há mais de 30 dias

| Indicador | Verificação 1 | |
|--|---------------|------|
| | Total | +30d |
| Processos com mesmo local físico há mais de 30 dias | | |
| Atendimento | | |
| Cartório - Ag. confecção de relação | 0 | 0 |
| Cartório - Aguardando | 0 | 0 |
| Cartório - Aguardando publicação relação | 0 | 0 |
| Cartório - Arquivar | 0 | 0 |
| Cartório - Escaninho do Juiz | 0 | 0 |
| Cartório - Escaninho Juiz (assinaturas) | 0 | 0 |
| Cartório - Expedir alvará | 0 | 0 |

Observações: unidade 100% digital.



7 REGISTROS CRIMINAIS

| Indicador | Verificação 1 |
|--|---------------|
| Acompanhamento de infrações penais - apresentação em aberto há mais de 30 dias | 0 |
| Acompanhamento de infrações penais - prestação em aberto há mais de 30 dias | 0 |
| Acompanhamento de infrações penais - prestação pecuniária em aberto há mais de 30 dias | 0 |
| Acompanhamento de infrações penais - multa penal em aberto há mais de 30 dias | 0 |
| Acompanhamento de infrações penais - medida de segurança em aberto há mais de 30 dias | 0 |
| Mandados de prisão em aberto com erros | 0 |
| Observações: não se aplica em face da competência da unidade. | |

Réus presos

| Indicador | Verificação 1 |
|---|---------------|
| Réus presos | 0 |
| Observações: não se aplica em face da competência da unidade. | |

Processos com réu preso e conclusos para sentença há mais de 10 dias

| Indicador | Verificação 1 |
|---|---------------|
| Réus presos | 0 |
| Observações: não se aplica em face da competência da unidade. | |

[REDACTED]

DADOS DA VERIFICAÇÃO 1

[REDACTED]

Observações: não se aplica em face da competência da unidade.

[REDACTED]

Observações: não se aplica em face da competência da unidade.



8 CADASTRO ÚNICO INFORMATIZADO DE ADOÇÃO E ABRIGO - CUIDA

Indicador

Verificação 1

Cadastro único informatizado de adoção e abrigo - abrigos
(relatório de visita às entidade de acolhimento)

-

Observações: não se aplica em face da competência da unidade.



DETERMINAÇÃO

A unidade deve regularizar todos os itens do presente relatório com exceção dos itens 1 e 2, visto que estes tratam de dados estatísticos da unidade. As informações acerca do cumprimento deverão ser prestadas no prazo fixado no despacho/decisão que acompanha o presente relatório.

Florianópolis, 03/04/2019.

Catia Lucila Ricordi Crestani
Assessora Técnica Correicional - Mat. 6.508

Caroline Matos
Assessor Jurídico - Mat. 42226